

JÕGEVA PÕHIKOOLI e-PÄEVIKU TÄITMISE KORD

ÜLDISED PÕHIMÕTTED

1. Jõgeva Põhikool kasutab e-päevikut Stuudium, mis asub veebiaadressil <http://jpk.ope.ee>.
2. Õpetajad peavad kasutama e-päeviku võimalusi informatsiooni edastamiseks. e-päevikusse lisatud teated loetakse lapsevanema ja õpilase poolt kättesaaduks.
3. e-päevikut haldab ja kasutajaid konsulteerib direktori poolt määratud administraator. Tunnistused prindib õppeaasta lõpus infojuht.
4. Õpilaste ja õpetajate kontod loob ja kustutab administraator.
5. E-päevikuga peab olema liitunud vähemalt üks lapsevanem või hooldaja.
6. Lapsevanemad liituvad e-päevikuga, esitades taotluse e-päeviku avalehelt (link „esita andmed ja taotle kontot“). Taotluses tuleb näidata õpilase ja enda isikukood (saab sisestada mitu isikukoodi korraga), enda ees- ja perekonnanimi, e-posti aadress ja telefoninumber.
7. Kõik kasutajad lisavad profiili oma kontaktandmed ise.
8. Õpilase andmed peavad kindlasti sisaldama e-posti aadressi, telefoninumbrit ja registrijärgse elukohta aadressi. Kui õpilase tegelik elukoht erineb registrijärgsest, siis peab tegelikku elukohta teadma klassijuhataja. I kooliastme õpilase telefoninumber võib olla asendatud lapsevanema numbriga.
9. Õpilane peab kasutama e-päevikut oma isikliku konto kaudu.

HINDED JA MUUD TÄHISED

1. Hinded: 1, 2, 3, 4, 5.
2. Puudumised:
punane kastikesega ümbritsetud P - põhjuseta puudumine;
roheline kastikesega ümbritsetud P - põhjendatud puudumine;
kollasel taustal H – hilinemine.
3. Käitumishinded: VH, H, R, MR (õpetaja võib sisestada numbriliselt 5 – väga hea, 4 – hea, 3 – rahuldav, 2 – mitterahuldav; süsteem asendab need tähtedega).
4. Muud tähised:
sinine kastike hinde ümber – arvestuslik hinne (e-päevikus ei tohi olla tähistamata arvestuslikke hindeid);
roheline v – vabastus (kehalises kasvatuses) või kui õpilane on koolimajas, kuid seotud muu ürituse/tegevusega (küsitlus, esinemine vm) ega viibi ainetunnis;
kollasel taustal K – tegemata kodutöö;
punases kastikeses ! – tähelepanu juhtimine;
punases kastikeses T – tegemata tunnitöö või täitmata tunniülesanne;
0 (null) – tegemata kohustuslik töö ning välja panemata trimestri- ja aastahinne.