

## Jõgeva Põhikooli üldtööplan 2021-2022 õppeaastaks

### I Üldtööplan on koostatud lähtudes:

1. Kooli arengukavast
2. Kooli õppekavast
3. 2021/2022 õppeaasta üldeesmärkidest
4. 2020/2021 õppeaasta töö kokkuvõttest

### II Aasta läbiv teema:

Arvestame õppija individuaalsusega, arendame tema iseseisvust oma õpitee kujundajana ning toetame õpetaja koolisest

### III Õppeaasta üldeesmärgid:

#### 1 TOETAME ÕPILASE ENESEJUHTIMISE OSKUST JA VASTUSTUNDE KUJUNEMIST

- Rakendame uue arenguestluste korra.
- Rakendame uue loovtööde süsteemi.
- Pöörame igas ainetunnis tähelepanu õpilaste õpioskuste arendamisele, juhendame õpitegevust.
- Arendame hindamissüsteemi, anname edasiviivat tagasisidet.
- Parendame konsultatsioonide ja järelevastamiste süsteemi - arutelu arendusrühmades.
- Analüüsime distantsõppe õnnestumisi ja vajakajäämisi.
- Juhime õpilaste tähelepanu digihügieenile.

#### 2 TEEME OMA KOOLI NÄO NÄHTAVAKS

- Rakendame JPK hea tava. (Õpilasesindus)
- Uuendame/kaasajastame kooli kodulehe.
- Kajastame regulaarselt koolis toimuvat kooli kodulehel, Facebookis, kohalikus trükimeedias.
- Kaasame teadlikumalt ja regulaarsemalt õpilasesindust kooli arendustegevusse ja kooli maine kujundamisse.

### IV Tegevuskava

Tegevused, ülesanded valdkonniti	Aeg											Vastutaja	Kaasatud isikud				
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII			VIII			
<b>I Eestvedamine ja juhtimine</b>																	
Õppeaasta kokkuvõtte koostamine												x	x	õppejuht		õpetajad	
Kooli üldtööplani koostamine												x	x	direktor		õppejuhid	
Järgmiseks õppeaastaks klassikomplektide planeerimine		x			x					x				direktor		õppejuhid	
Kooli dokumentide analüüs, täiendamine		x	x		x									x	direktor	sekretär, õppejuht, õpetajad, õpilasesindus	
Kooli sisehindamise korra kaasajastamine		x	x												direktor, õppejuht		
Õpilaste, vanemate, õpetajate, personali tagasiside-küsitluste analüüs	x	x			x									x	direktor, õppejuht	õpetajad	
Sisehindamise aruande ettevalmistamine, andmete koondamine ja süstematiseerimine														x	direktor, õppejuht		
Laiendatud juhtkonna koosolekud vastavalt vajadusele	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	direktor, õppejuht	haldusjuht, huvijuht, IT-juht	
Töökoosolekud õpetajatega/ainerühmadega vastavalt vajadusele			x							x	x				ainerühmade juhid	õpetajad	
Õppenõukogu-korralised koosolekud												x	x	direktor, õppejuht		õpetajad	
Arendusrühmade töökoosolekud õppeaasta üldeesmärkide täitmiseks	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					direktor, õppejuht	õpetajad	
Arengukava tegevuskava analüüs ja arengukava tegevuskava täiendamine aastateks 2022-2023					x	x									direktor	õpetajad	
<b>II Personalijuhtimine</b>																	
Koolitusvajaduse väljaselgitamine ja täienduskoolituste koordineerimine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x	õppejuhid		

"Digitunnid"	x	x	x	x	x	x	x	x									haridustehnoloog	IT-juht
Personali tunnustamine		x		x		x			x								direktor	õppejuht, sekretär
Personali ühisüritused		x		x										x			õppejuht	huvijuht
Arenguestlused õpetajatega		x	x	x	x												direktor, õppejuht	
Personalivajaduse hindamine										x	x	x					direktor	õppejuhid ning haldusjuht
Kovisioon õpetajatele	x	x	x	x	x	x	x	x									õppejuht	õpetajad
<b>III Koostöö huvigruppidega</b>	≧	×	≠	≡	-	=	≡	≥	>	≤	Ⅶ	Ⅷ						
Hoolekogu koosolekud	x			x			x			x							hoolekogu esimees	direktor
Lastevanemate üldkoosolek			x														direktor	klassijuhatajad
Uue õpilasesinduse moodustamine	x																huvijuht	
Õpilasesinduse koosolekud	x	x	x	x	x	x	x	x	x								huvijuht	direktor, klassijuhatajad
Õpilasesinduse kaasamine arendusrühmade tegevusse	x	x	x	x	x	x	x	x	x								õppejuht, huvijuht	õpetajad
Koostöö omavalitsusega	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					direktor	
Koostöö teiste koolidega	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							direktor	huvijuht, õpetajad
Koostöö lastekaitse ja noorsoopolitsei	x	x	x	x	x	x	x	x	x								sotsiaalpedagoog	klassijuhatajad
<b>IV Õppe- ja kasvatustöö</b>	≧	×	≠	≡	-	=	≡	≥	>	≤	Ⅶ	Ⅷ						
Õppe- ja kasvatustegevuse analüüs, positiivse arengu väljatoomine		x		x			x		x	x			x				õppejuhid, sotsiaalpedagoog	klassijuhatajad
Ainerühmade töökoosolekud	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							ainerühmade juhid	õpetajad, tugispetsialistid
Arenguestlused õpilastega		x			x	x	x										õppejuhid	klassijuhatajad
Õpiabi, logopeedilise abi, lihtsustatud õppekava, individuaalse õppekava, koduõppe rakendamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x				õppejuhid	tugisüsteemide koordinaator
Õpiabi ja õpilase arengu toetamiseks rakendatud tugiteenuste tõhususe teemalised ümarlauad.	x	x			x		x		x	x							õppejuhid	tugisüsteemide koordinaator
Õpilaste digipädevuste teadlik süsteemipärane arendamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x								haridustehnoloog	õppejuht, IT-juht, õpetajad
Aine- ja teemanädalad	x		x				x		x								õppejuht	aineõpetajad
Olümpiaadidel, ainekonkurssidel ja võistlustel osalemine	x	x	x	x	x	x	x	x	x								õppejuht	aineõpetajad
Õpilaste tunnustamine			x				x		x	x							direktor	aineõpetajad, klassijuhatajad
Trimestriaruannete kokkuvõtted			x				x			x			x				õppejuht	aineõpetajad
9. kl õpilaste nõustamine edasise haridustee valikul, koostöö Töötukassaga		x	x	x	x	x	x										õppejuht	klassijuhatajad
Tunnistuste väljaandmine										x							IT-juht	klassijuhatajad
Huviringide plaani koostamine ja tutvustamine, huviringide tegevuse analüüs	x			x	x					x	x						huvijuht	direktor
Koolikohustuse täitmise kokkuvõte	x	x	x	x	x	x	x	x	x								sotsiaalpedagoog	klassijuhatajad
Õpilasraamatu täitmine, kontroll												x					x sekretär, õppejuht	sotsiaalpedagoog, klassijuhatajad
Õppekava arendus (ainevaldkondade digipädevused 2. ja 3. kooliastmes)	x	x															õppejuht	ainerühmade juhid, haridustehnoloog
<b>V Ressursside juhtimine</b>	≧	×	≠	≡	-	=	≡	≥	>	≤	Ⅶ	Ⅷ						
Kooli eelarve projekti koostamine	x	x								x	x						direktor	haldusjuht, IT-juht
Õpikute ja töövihikute tellimine		x	x				x										raamatukogu hoidja	aineõpetajad
Õppevahendite soetamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							x majandusjuht	aineõpetajad
IKT vahendite uuendamine	x			x			x										x IT-juht	
Üldkasutatavate ruumide esteetiline kujundamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							x kunsti- ja käsitööõpetajad	õpilasesindus
Suurpuhastused ruumides		x		x			x					x					x haldusjuht, sekretär	teenindav personal
Kooli majanduskulude analüüs, optimeerimise võimalused	x	x	x	x	x	x	x	x	x								haldusjuht	
<b>VI Õppetööd toetavad tegevused, huviringid</b>	≧	×	≠	≡	-	=	≡	≥	>	≤	Ⅶ	Ⅷ						

Pikapäevarühmade moodustamine, nimekirjade kinnitamine	x													direktor	klassiõpetajad
Aktused	x					x							x	huvijuht	muusikaõpetajad, draamaõpetaja
Huviringide tööle rakendamine	x	x												huvijuht	aineõpetajad
Maakondlikel ja vabariiklikel spordivõistlustel osalemine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			kehalise kasvatuse õpetajad	
Kooliseste konkursside ja spordivõistluste korraldamine	x			x	x	x	x							aineõpetajad	
Kooli ürituste plaani koostamine	x			x										x huvijuht	õpetajad, õpilasesindus
Õppekäigud	x	x	x	x	x	x	x	x	x					aineõpetajad	

## V Liikluskasvatus Jõgeva Põhikoolis

Liikluskasvatus koolis toimub kooli õppekava ja üldtööplaani alusel.

Kooli õppekavas on määratud kooliastmeti kindlaks liikluskasvatuse teemad, mis tulenevad riikliku õppekava läbivast teemast „Tervis ja ohutus”.

Põhikooli esimeses astmes (1.–3. klass) on liikluskasvatuse sisuks jalakäija ja jalgratturi ohutu liiklemise, käitumise ja liikluses toimetuleku õpetamine, lähtudes eelkõige lapse koduümbruse liikluskeskkonnast.

Põhikooli teises (4.–6. klass) ja kolmandas astmes (7.–9. klass) on liikluskasvatuse sisuks erinevate liiklusolukordade selgitamine lapse enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning linna ja maapiirkonna teedel ohutu liiklemise õpetamine.

Väljaspool õppetundi toimuvad liikluskasvatust toetavad tegevused kavandatakse kooli ürituste plaanis.

Jalgratturi koolitus (jalgrattajuhilubade taotlejatele sõiduteooria ja sõidupraktika tunnid) õpilastele.

Liikluskoolitused õpilastele koostöös Maanteeametiga.